

## Algemene Voorwaarden van GY Visual Content

KvK: 74086855

### Artikel 1 Definities

De volgende definities zijn in deze algemene voorwaarde van toepassing:

Opdrachtnemer:	De eenmanszaak GY Visual Content welke is betrokken bij de Opdracht.
Opdrachtgever:	Natuurlijk persoon of rechtspersoon die diensten/opdrachten/producten afneemt van de Opdrachtnemer of Opdracht verleent aan de Opdrachtnemer.
Opdracht(en):	de overeenkomst(en) van Opdracht tot dienstverlening. Onder dienstverlening wordt verstaan: <ul style="list-style-type: none"><li>- het visualiseren en/of analyseren van vastgoed middels fotografie, videografie, digitale plattegronden en meetrapporten, alsmede toekomstige digitale technieken en/of;</li><li>- het digitaal bewerken van interieurfoto's en video's, het digitaal vervaardigen van plattegronden in een daarvoor geschikt bewerkingsprogramma en het opstellen van een meetrapportage en/of;</li><li>- het verrichten van metingen in vastgoed alsmede het fotograferen en filmen van vastgoed op locatie.</li><li>- het aanleveren van visualisaties en analyses door middel van harddisk, hosting etc. en/of;</li></ul>
Vergoeding:	De vergoeding waartoe de Opdrachtnemer in verband met de Opdracht(en) of in verband met verkoop van Producten gerechtigd is.
Product:	Plattegronden van objecten, foto's, video's, meetrapporten en alle andere werken welke voortkomen uit de Opdracht die de Opdrachtnemer voor de Opdrachtgever uitvoert.

### Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever, inclusief offertes, opdrachtbevestigingen en mondelinge of schriftelijke overeenkomsten, ook na het beëindigen van een overeenkomst, tenzij partijen schriftelijk en uitdrukkelijk van deze voorwaarden zijn afgeweken.
- 2.2 Onder 'schriftelijk' wordt in deze Algemene voorwaarden tevens verstaan berichten verzonden per e-mail.

## Artikel 3

### Offertes en aanbiedingen

- 3.1 Het enkel uitbrengen van een aanbieding of offerte door de Opdrachtnemer, verplicht de Opdrachtnemer niet tot het aangaan van een Opdracht, deze zijn derhalve vrijblijvend.
- 3.2 Indien een aanbod of offerte een geldigheidsduur heeft of onder voorwaarden geschiedt, wordt dit nadrukkelijk in het aanbod vermeld.
- 3.3 Kennelijke vergissingen of kennelijke fouten in het aanbod of de offerte binden de Opdrachtnemer niet.

## Artikel 4

### Opdracht

- 4.1 De Opdrachtnemer heeft het recht om alles dat bij een opdrachtovereenkomst niet uitdrukkelijk is omschreven naar eigen technisch en creatief inzicht uit te voeren.
- 4.2 Wijzigingen in de Opdracht door de Opdrachtgever om welke reden dan ook, komen voor rekening van de Opdrachtgever en zullen door de Opdrachtnemer slechts worden uitgevoerd nadat in onderling overleg een Vergoeding is afgesproken welke schriftelijk door de Opdrachtgever en Opdrachtnemer is bevestigd.
- 4.3 Een eenmaal door Opdrachtgever zijnde natuurlijk persoon verstrekte Opdracht, kan na verstrekking slechts worden herroepen c.q. beëindigd tot 2 werkdagen voor de afspraak tot uitvoering van de Opdracht. Indien Opdrachtgever de verstrekte Opdracht niet tijdig herroept c.q. beëindigd, wordt door de Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever € 50,- exclusief BTW in rekening gebracht een bedrag ten hoogste van de overeengekomen vergoeding indien deze minder is dan € 50,- exclusief BTW. Indien de Opdrachtgever de Opdracht herroept c.q. beëindigd binnen de juiste termijn, geschiedt dit kosteloos.
- 4.4 In het geval de Opdrachtgever de verstrekte Opdracht beëindigt terwijl de Opdrachtnemer reeds bezig is het werk uit te voeren, wordt door de Opdrachtnemer een deel van de vergoeding in rekening gebracht aan de Opdrachtgever evenredig aan het deel van het reeds uitgevoerde werk ten opzichte van de volledige Opdracht.

## Artikel 5

### Levertijd

- 5.1 Alvorens de Opdrachtgever akkoord gaat met de door de Opdrachtnemer opgestelde offerte spreken de Opdrachtgever en Opdrachtnemer in goed overleg de termijn af waarbinnen de Opdrachtnemer het/de Product(en) welke zijn omschreven in de offerte dient te leveren.
- 5.2 De Opdrachtnemer levert de Product(en) digitaal aan de Opdrachtgever via mail, een digitaal bestandhostingsdienst of een bestandsdrager zoals een usb-stick.
- 5.3 Indien de Opdrachtgever de Opdracht na opdrachtverstrekking wijzigt geldt de in artikel 5.1 overeengekomen levertijd niet voor het gewijzigde deel van de Opdracht tenzij dit door de Opdrachtgever en Opdrachtnemer opnieuw is bevestigd. Voor het gewijzigde deel van

de Opdracht dienen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer een aparte levertijd af te spreken.

- 5.4 Indien de Opdrachtnemer na het verstrijken van de overeengekomen levertijd géén van de in de offerte overeengekomen producten heeft geleverd kan de Opdrachtgever de Opdracht kosteloos intrekken.

## **Artikel 6**

### **Vergoeding**

- 6.1 Indien partijen geen Vergoeding zijn overeengekomen, bepaalt de Opdrachtnemer eenzijdig en naar redelijkheid en billijkheid de Vergoeding, waarbij rekening gehouden wordt met de door de Opdrachtnemer geschatte benodigde tijd om de Opdracht uit te voeren en het door Opdrachtnemer op dat moment gehanteerde uurtarief.
- 6.2 Noodzakelijke kosten en/of meerwerk dienen door de Opdrachtgever te worden vergoed.
- 6.3 De Opdrachtgever dient de Vergoeding over te maken aan de Opdrachtnemer op het rekeningnummer welke op de factuur voor de betreffende Opdracht vermeldt staat.

## **Artikel 7**

### **Naamsvermelding**

- 7.1 Het is de Opdrachtnemer toegestaan voor zijn naam, logo en contactgegevens op gepaste wijze in de geleverde producten te verwerken.

## **Artikel 8**

### **Auteursrecht**

- 8.1 Bij levering van het Product aan de Opdrachtgever behoudt de Opdrachtnemer het bij hem berustende auteursrecht op het Product tenzij beide partijen anders zijn overeengekomen. De Opdrachtgever krijgt bij levering van het Product door de Opdrachtnemer het recht het Product te gebruiken voor doeleinden die vooraf zijn overeengekomen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
- 8.2 Bij en na levering van het Product behoudt de Opdrachtnemer het recht om het Product te gebruiken voor publiciteitsdoeleinden tenzij beide partijen anders zijn overeengekomen. Onder publiciteitsdoeleinden kan worden verstaan; publicatie op eigen website, social media, enzovoort.

## **Artikel 9**

### **Betaling**

- 9.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Hierbij wordt de dacht van opdracht geven tot betaling door de Opdrachtgever gezien als de dag van betaling.
- 9.2 Indien de Opdrachtnemer het verschuldigde bedrag niet binnen de in 9.2 bedoelde termijn heeft ontvangen, is de Opdrachtgever de wettelijke rente te vermeerderen met 2% verschuldigd over het factuurbedrag.

Indien de Opdrachtgever in verzuim is of op andere wijze tekort geschoten in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle kosten die de Opdrachtnemer ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever.

9.4 Het op welke wijze dan ook gebruik(en) van de uit de Opdracht voortgekomen Product(en) door de Opdrachtgever is enkel toegestaan indien binnen 14 dagen na het moment van toezenden door de Opdrachtnemer van de voor deze Opdracht geldende factuur wordt voldaan door de Opdrachtgever.

## **Artikel 10**

### **Klachten**

10.1 Klachten inzake het geleverde werk dienen zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval binnen tien werkdagen na levering van de producten schriftelijk aan de Opdrachtnemer te worden medegedeeld. De Opdrachtnemer heeft het recht binnen redelijke termijn het foutieve c.q. niet correcte deel van de opdracht te herstellen, tenzij dit tot onevenredige schade voor de Opdrachtgever zou leiden. Na de termijn van tien werkdagen na leveren heeft de opdrachtnemer het recht de opdracht als volledig voldaan te beschouwen.

## **Artikel 11**

### **Aansprakelijkheid**

11.1 De Opdrachtnemer is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor aanspraken van derden en/of schade voortvloeiend uit de exploitatie en openbaarmaking van het Product, tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de Opdrachtnemer.

11.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.

11.3 Indien derden jegens de Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever een vordering aankondigen of aanhangig maken met betrekking tot het Product, dan zullen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer in onderling overleg vaststellen of zij daartegen verweer voeren en op welke wijze dat zal geschieden.

11.4 De Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor toevallige meet-, teken- en rekenfouten.

## **Artikel 12**

### **Faillissement/surseance**

12.1 Zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever hebben het recht de Opdracht onmiddellijk te beëindigen in geval van faillissement of surseance van betaling van de andere partij.